

2010年度

科目名	英語 I (コミュニケーション)		
担当教員	高村 博正		
配当	教福1(6212)	コード	43010
開期	通年	講時	木曜日3限
		単位数	2
授業テーマ	英語の4技能(書く、話す、読む、聴く)をバランスよく、効果的に訓練する。		
目的と概要	<p>毎回パソコンとインターネットを使って、教室で以下の演習を行う:・Free Quick Writing (10分間でどのくらい英語が書けるかをみる。驚くほど英語が書ける自分を発見する)。同時に、「文法度」と「内容度」を自己評価し、上記3種類の「成績」は表計算ソフトのExcelに記録し、グラフ化する。最終回にこのグラフをプリントアウトし、提出する ・日英でのプレゼン実習(図解を使い、気軽に話せるようにする)。また、自分の朗読を録音し、音声フィアルにする。自分の声(英語)の伝達性を確認し、自分で直せるところは直してゆく ・リスニング(VOA Special Englishのゆっくりした英語スピーチを書き取り、自己採点する) ・英文法の基礎力テストを行う・教員採用試験一般教養問題中の英語テスト(過去問)を行う</p>		
成績評価法	毎回の講義は学生と教員の自由な討論から生まれと信じている。そのためには、毎回の授業参加が必須である。毎回小テストと実習発表と提出物により自己評価を行う。学生も教師を評価する		
テキスト	<p>(1) 『英文法 レベル別問題集 1超基礎編』 安河内哲也著、東進ブックス ISBN 978-4-89085-379-3</p> <p>(2) 『英文法 レベル別問題集 2基礎編』 安河内哲也著、東進ブックス ISBN 978-4-89085-380-</p>		
参考書	授業中に適宜指示します		
履修に当たっての注意・助言	英語の4技能(書く、話す、聞く、読む)をバランスよく習得しましょう。その努力を各自が毎回の訓練・実習で真摯に実行することです		
講義計画			
<ol style="list-style-type: none"> 1 自己紹介、入門講義 2 4技能の訓練の説明 3 4技能の訓練実習 (F. Q. W.) 4 4技能の訓練実習 (図解プレゼン) 5 4技能の訓練実習 (リスニング) 6 4技能の訓練実習 (英文理解) 7 通常訓練 8 通常訓練 9 通常訓練 10 通常訓練 11 通常訓練 12 通常訓練 13 通常訓練 14 洋楽書取訓練その1 15 ゲスト・ティーチャーデー 16 高村式英会話の説明 17 英会話タイプ1の実習 18 英会話タイプ2の実習 19 英会話タイプ3の実習 20 ディクテーションの功罪について 21 ディクテーション1の実習 22 ディクテーション2の実習 23 発音クリニックの概略 24 教員採用テスト模擬 (過去問の説明) 1 25 教員採用テスト模擬 (過去問の説明) 2 26 討論: 早期児童英語教育の功罪について 27 KJ式を利用したディベート「小学校英語教育について」 28 通常訓練続き 29 まとめ 30 最終試験 			