

2010年度

科目名	総合演習 I		
担当教員	金川 廣一郎		
配当	教福1	コード	32470
開期	通年	講時	水曜日2限
		単位数	2
授業テーマ	相手に的確に物事を伝える力を育てる。		
目的と概要	<p>的確な言葉や表現を選び、過不足無く「正確な文章」の形にして書くことは難しい。「正確に文章を読み取る力」と「誤解されず理解が容易な文章を書く力」を高めるため、語彙力や漢字の読み書き能力、発表力、基本的な文法力などの育成とさまざまな場を設定し学んでいく。</p> <p>幼稚園・保育所・学校などで、指導者は言葉によってさまざまなことを子どもたちに伝えていますが、わかっていたと思っていても意外とわかっていないのが子どもたちです。「相手に対してわかりやすく説明ができるには」という観点からさまざまな練習をします。</p>		
成績評価法	平常点(25%) 活動への参加(25%) 作品(25%)レポート(25%)で評価します。		
テキスト	適宜、プリントなどで配布します。		
参考書	適宜、紹介します。		
履修に当たっての注意・助言			
講義計画			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 書くことを楽しむ (自己紹介) 2. 文章表現の基礎 (事柄の順序・5W1H・主述の照応) 3. 正確でわかりやすい文章 (重複表現・文のねじれ・長すぎる一文) 4. 声の出し方や話し方の基本について 5. グループ発表(1) 6. グループ発表(2) 7. グループ発表(3) 8. 伝えたいことがわかる文章 (句読点・段落構成・順序性) 9. 文章表現の基礎的事項 (漢字・慣用句・類義語) 10. わかりやすく正確に書く (報告文) <ol style="list-style-type: none"> 11. 国語科教材の実演(1) 12. 国語科教材の実演(2) 13. 多様な文章を知る (文型の基礎) 14. 改まった文章 (敬語表現の使い分け) 15. まとめとレポート 			