

2009年度

科目名	コンピュータ表現研究		
担当教員	更エ 貴美		
配当	日文3	コード	23390
開期	前期	講時	火曜日3限
		単位数	2
授業テーマ	コンピュータを使った表現方法を学ぶ		
目的と概要	コンピュータを使用した文書表現力の向上と、プレゼン発表の実践力を養うことを目標とします。また、実習を通じてコンピュータの発展的な操作も学んでいきます。		
成績評価法	課題提出(70%)と平常点(30%)		
テキスト	必要に応じて、講義中に教材・資料等を配布します。		
参考書	『プレゼン標準ハンドブック』杉田恭一著(技術評論社)		
履修に当たっての注意・助言			
講義計画			
第1回 概要(プレゼンテーションについて) 第2回 PowerPoint2007の基礎 第3回 プレゼンテーション1(概要の設計) 第4回 プレゼンテーション2(情報収集のしかた) 第5回 プレゼンテーション3(構想と下書き・moodleの利用) 第6回 プレゼンテーション4(効果的なスライド作成) 第7回 実習(プレゼン資料作成) 第8回 実習(プレゼン資料作成・発表準備) 第9回 発表(moodleを利用した相互評価) 第10回 実習(プレゼン資料作成) 第11回 発表(moodleを利用した相互評価) 第12回 実習(日本語日本文学研究を目的としたプレゼン資料作成1) 第13回 実習(日本語日本文学研究を目的としたプレゼン資料作成2) 第14回 発表(moodleを利用した相互評価) 第15回 本講義のまとめ			